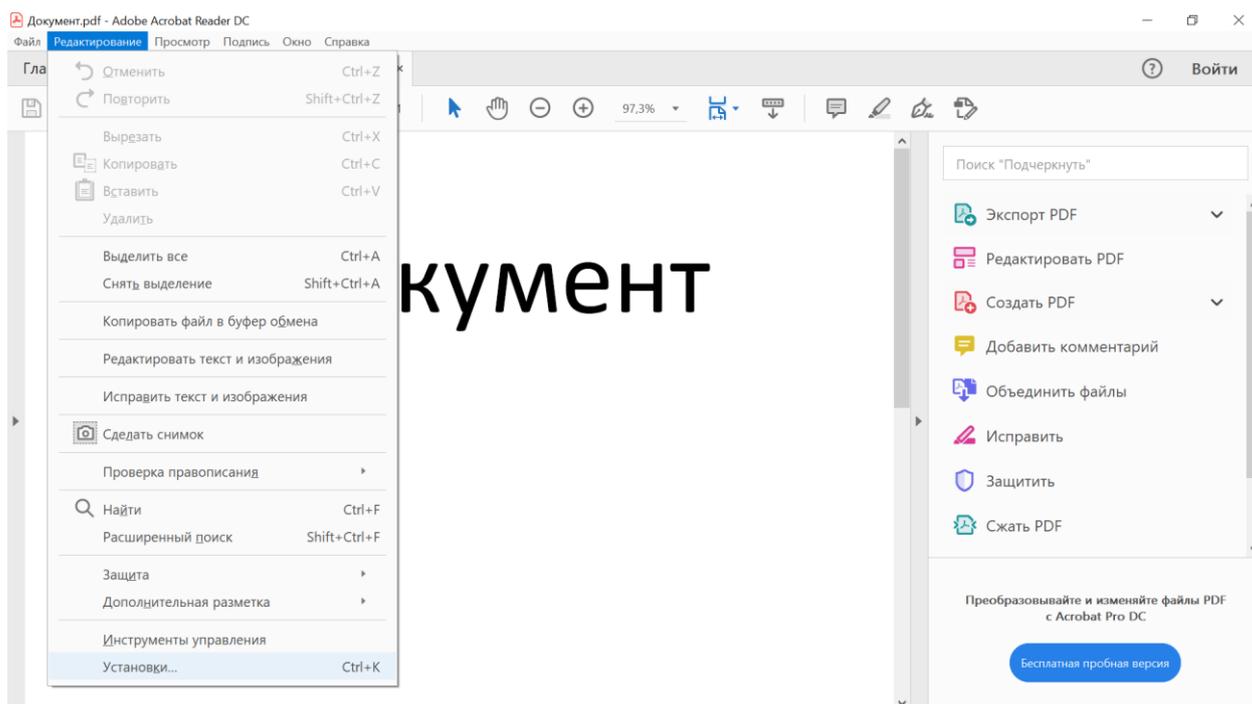
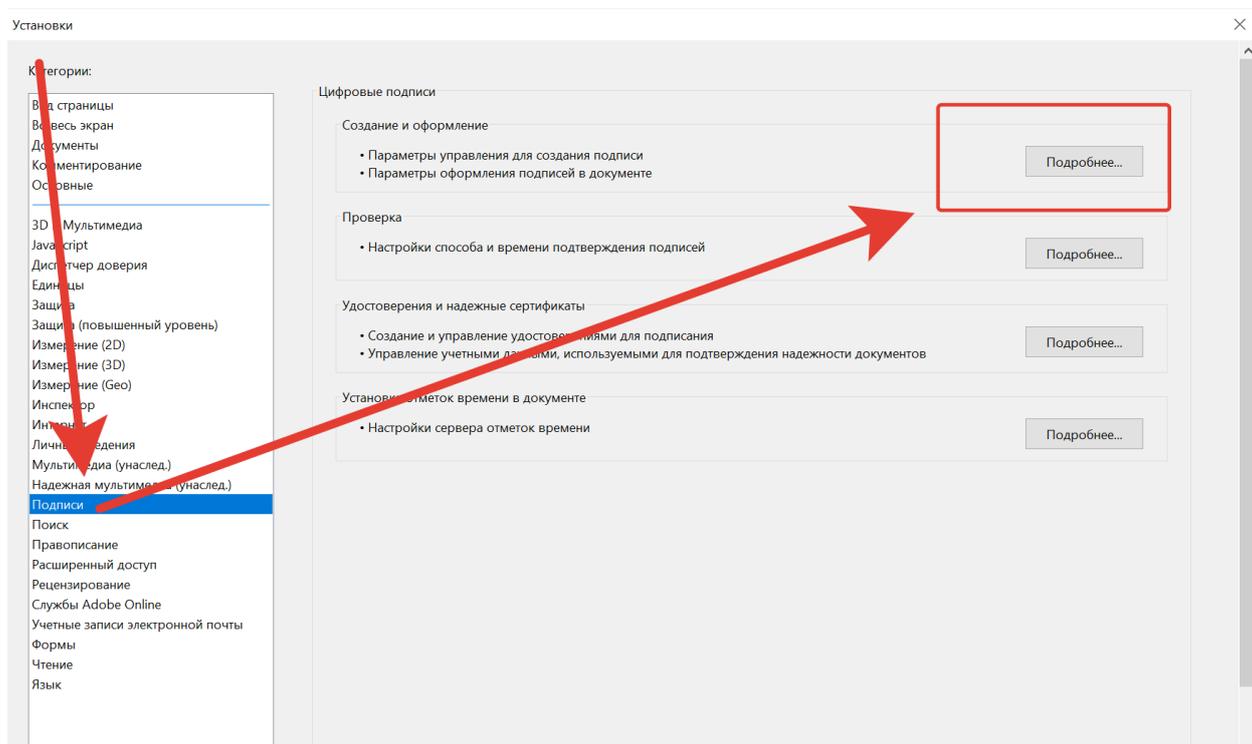


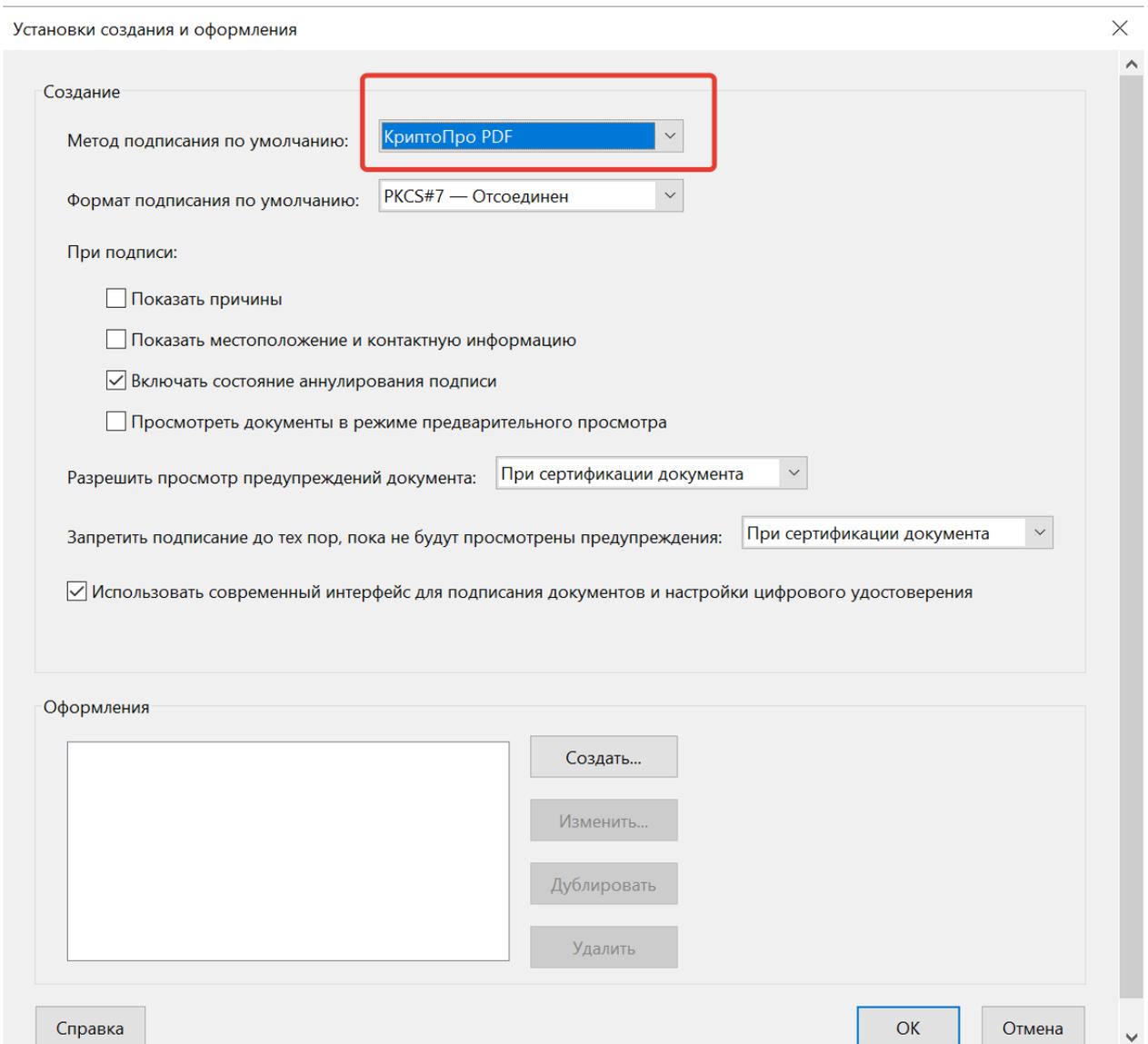
1. Открыть pdf файл
2. Открыть пункт меню «Редактирование» и выбрать «Установки»



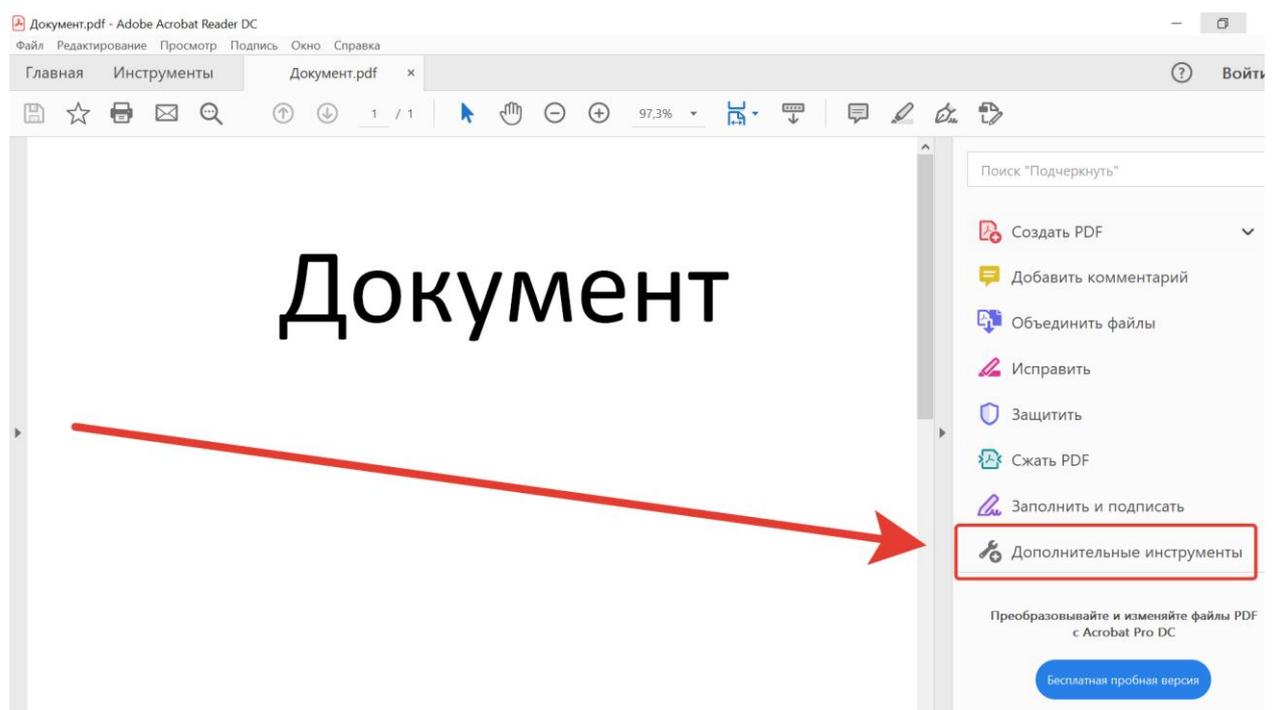
3. В списке выбрать «Подписи» и нажать «Подробнее»



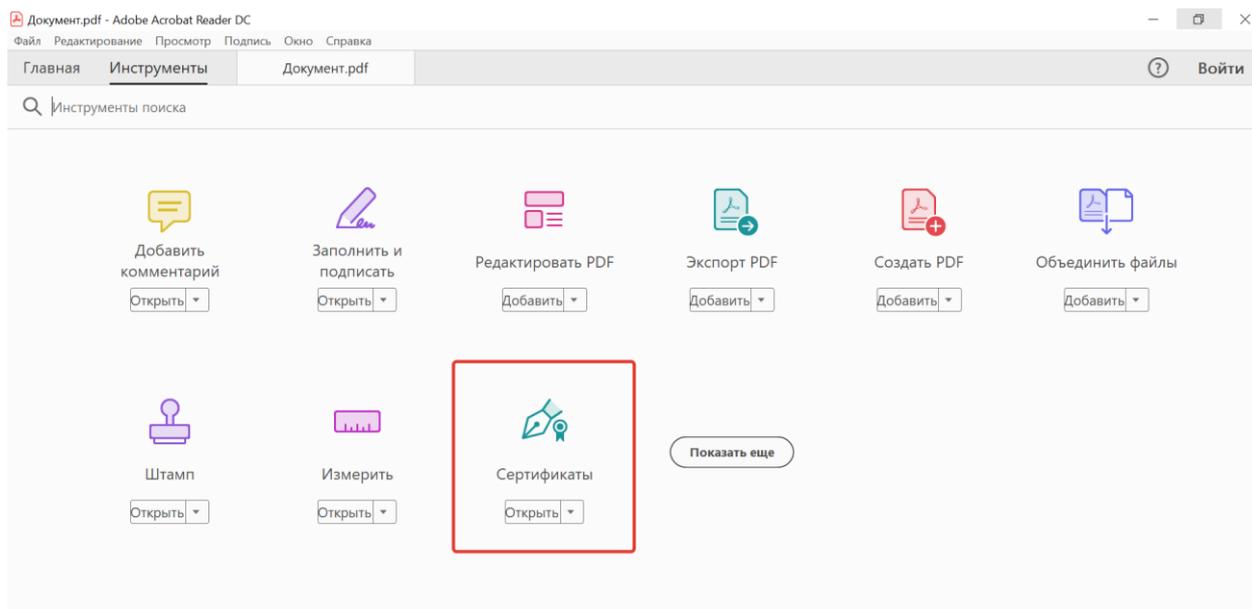
4. В Поле «Метод подписания по умолчанию» выбрать необходимый метод и нажать кнопку «ОК»



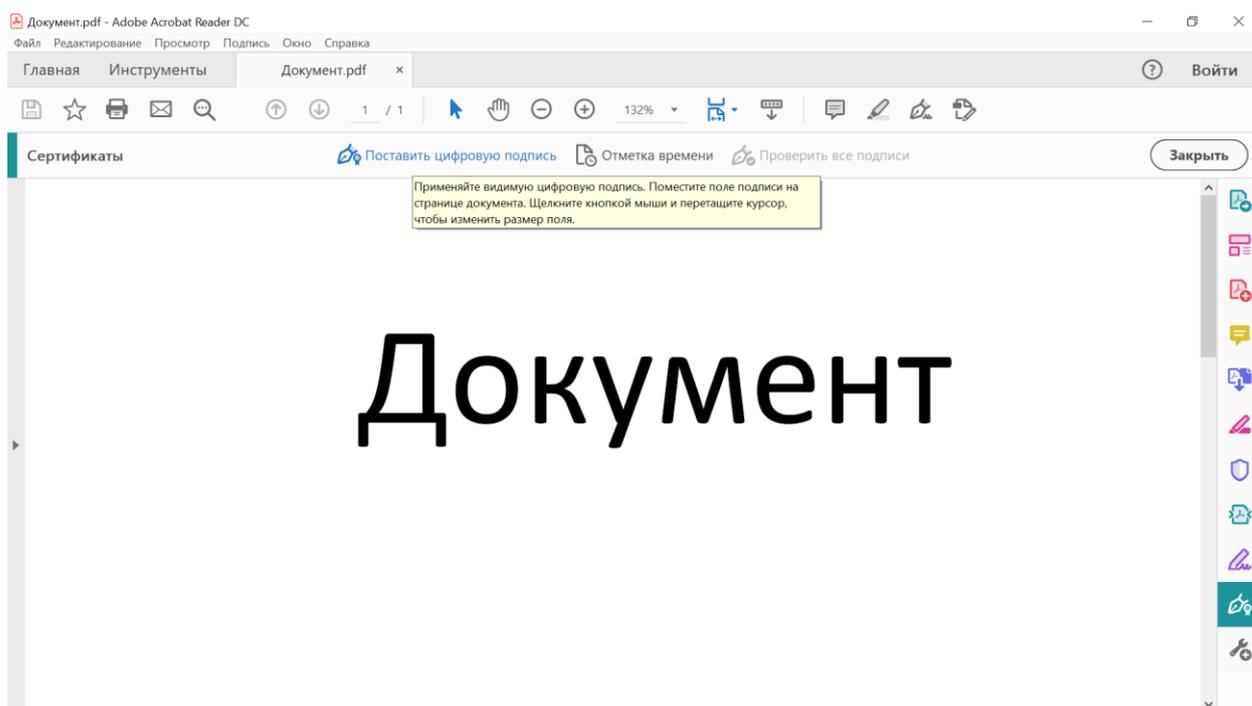
5. Выбрать «Дополнительные инструменты»



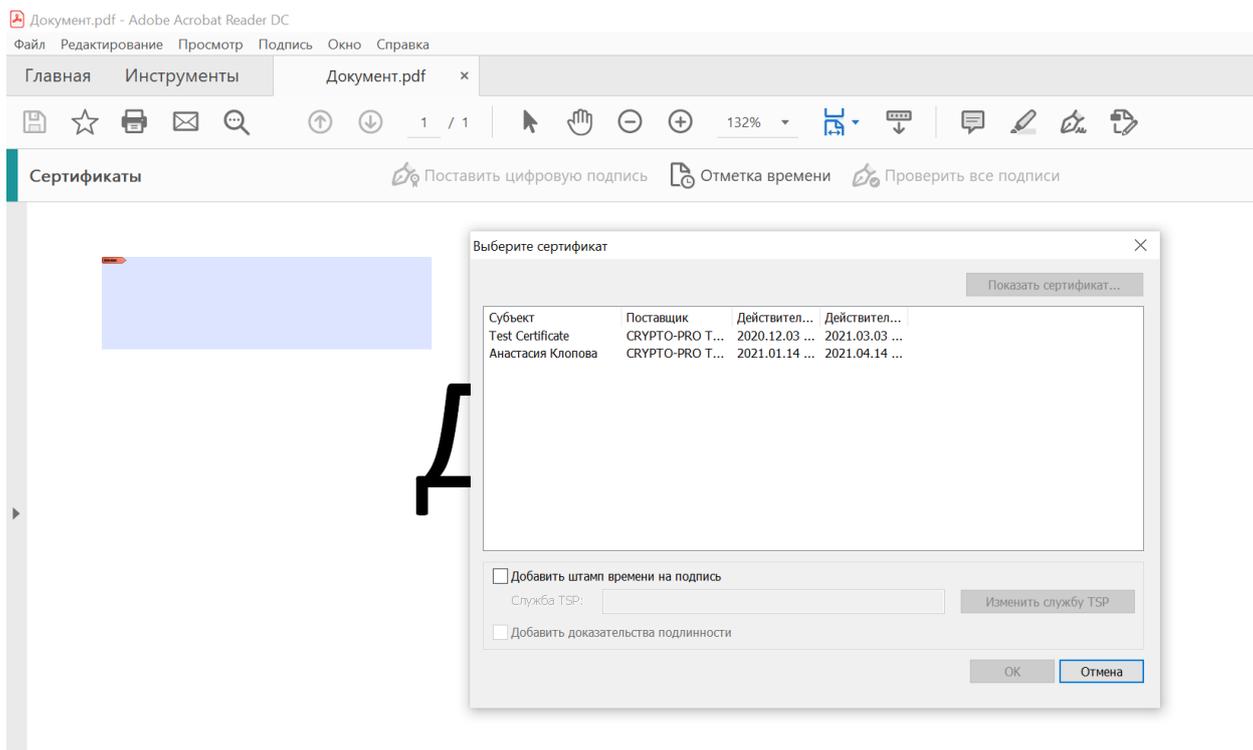
6. Нажать на иконку «Сертификаты»



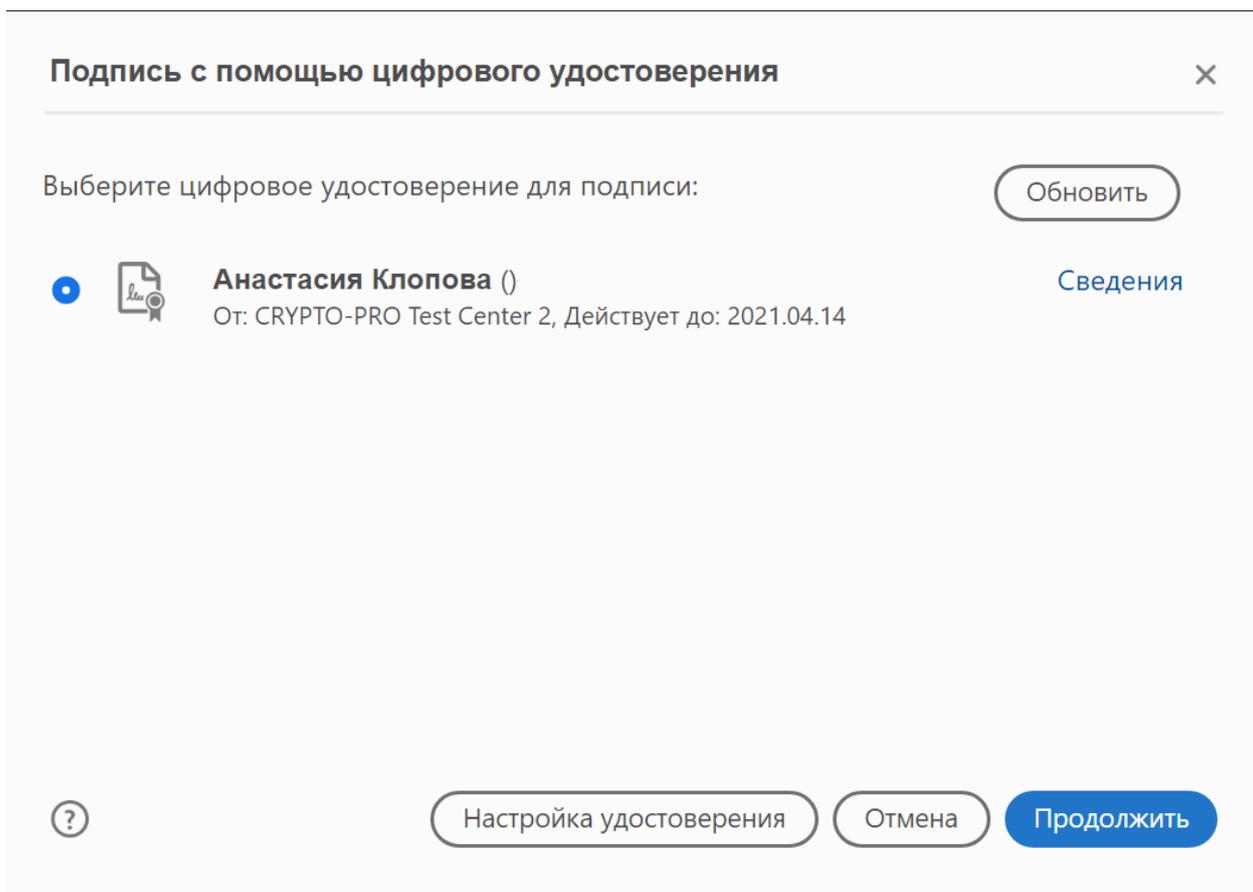
7. Нажмите на пункт «Поставить цифровую подпись»



8. Выделите мышкой на пустом пространстве в документе прямоугольник и у вас появится окно выбора сертификата, которые установлены на компьютер.



9. Выберите нужный сертификат и нажмите кнопку «Ок»
10. Нажмите кнопку «Продолжить»



11. А затем «Подписать»

Подпись от лица "Анастасия Клопова" ×

Оформление Стандартный текст Создать

Анастасия Клопова Подписано цифровой подписью:
Анастасия Клопова
Дата: 2021.01.15
04:03:50 +09'00'

Заблокировать документ после подписания [Сведения о сертификате](#)

НазадПодписать

12. Появится окно сохранения документа. Сохраните под другим именем так как после подписания документа изменить его будет нельзя.
13. В документе появится подпись

Главная Инструменты Документ.pdf × ? Войти

Сертификаты Закр

Поставить цифровую подпись Отметка времени Проверить все подписи

Подписано, все подписи действительны. Панель "Подпись"

Анастасия Клопова Подписано цифровой подписью:
Анастасия Клопова
Дата: 2021.01.15
04:07:43 +09'00'

Документ