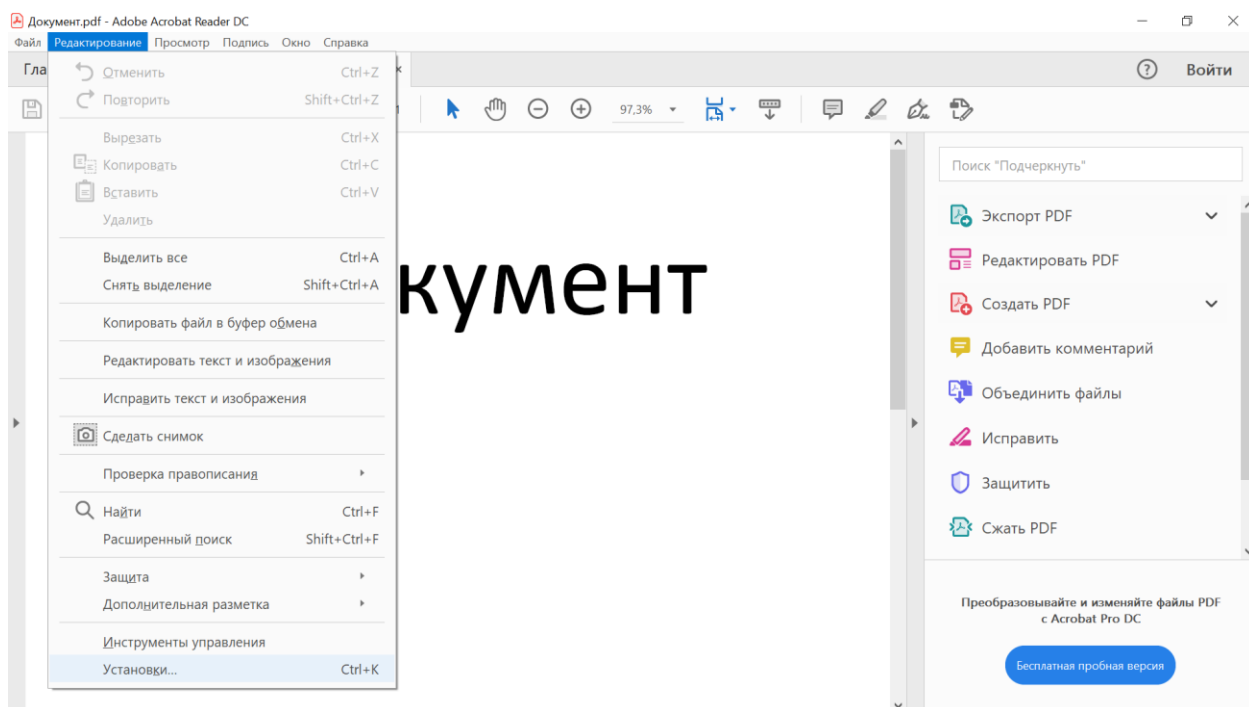
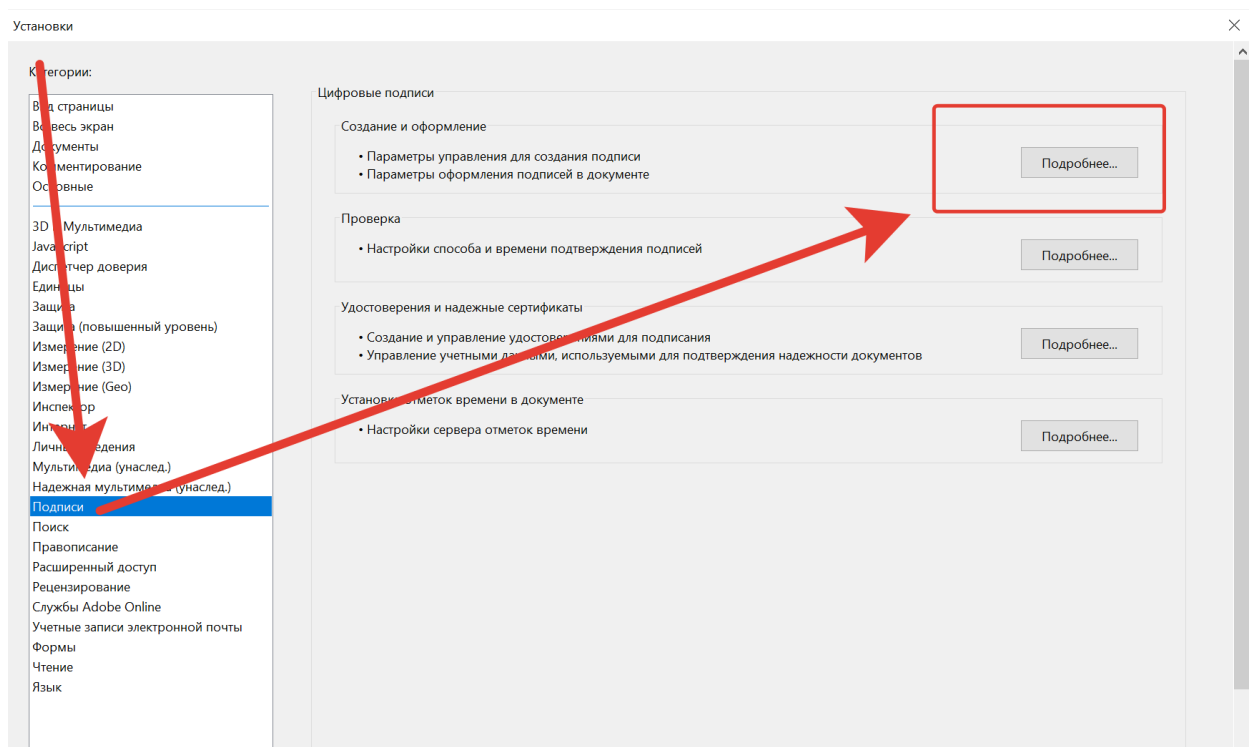


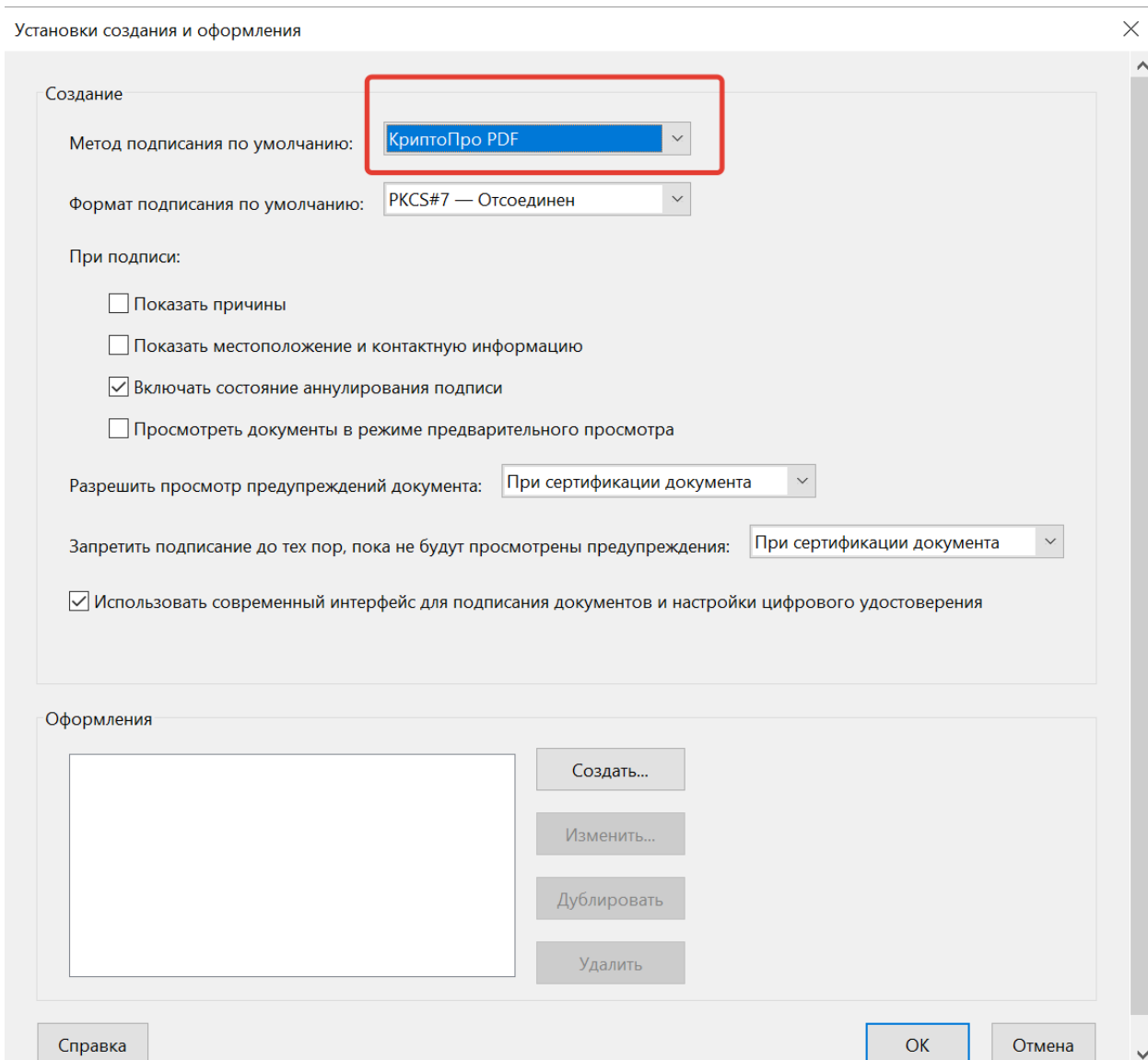
1. Открыть pdf файл
2. Открыть пункт меню «Редактирование» и выбрать «Установки»



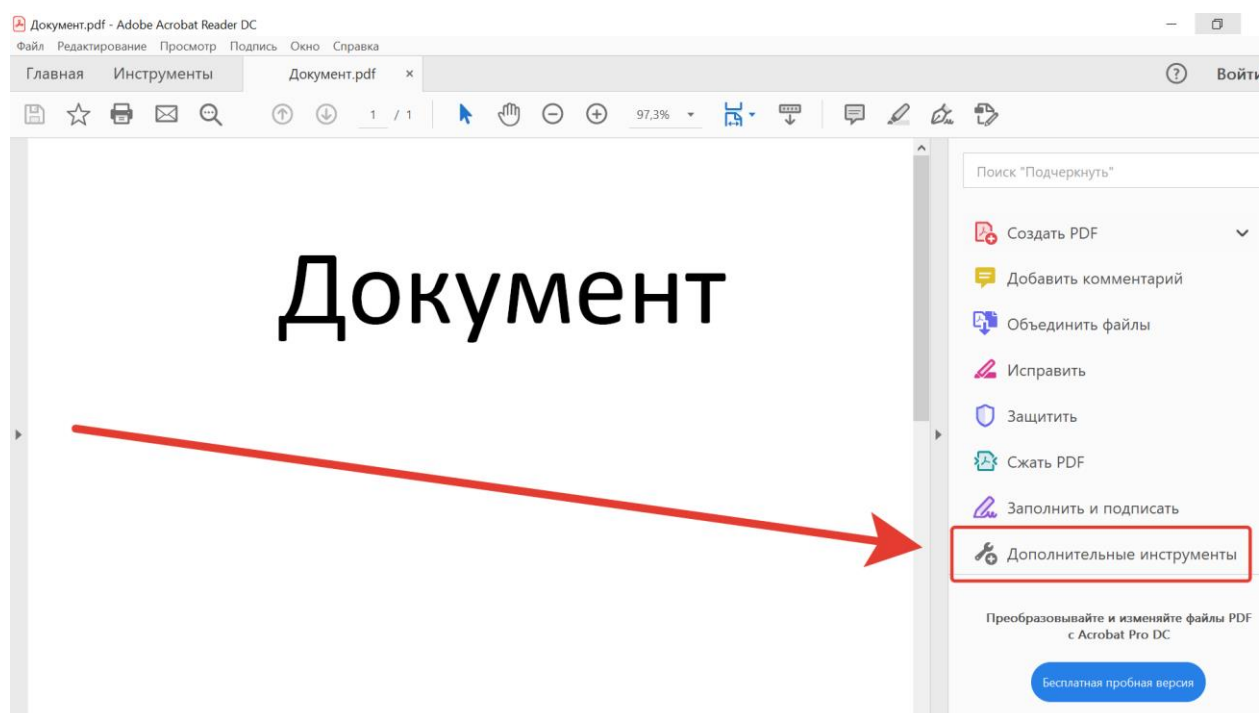
3. В списке выбрать «Подписи» и нажать «Подробнее»



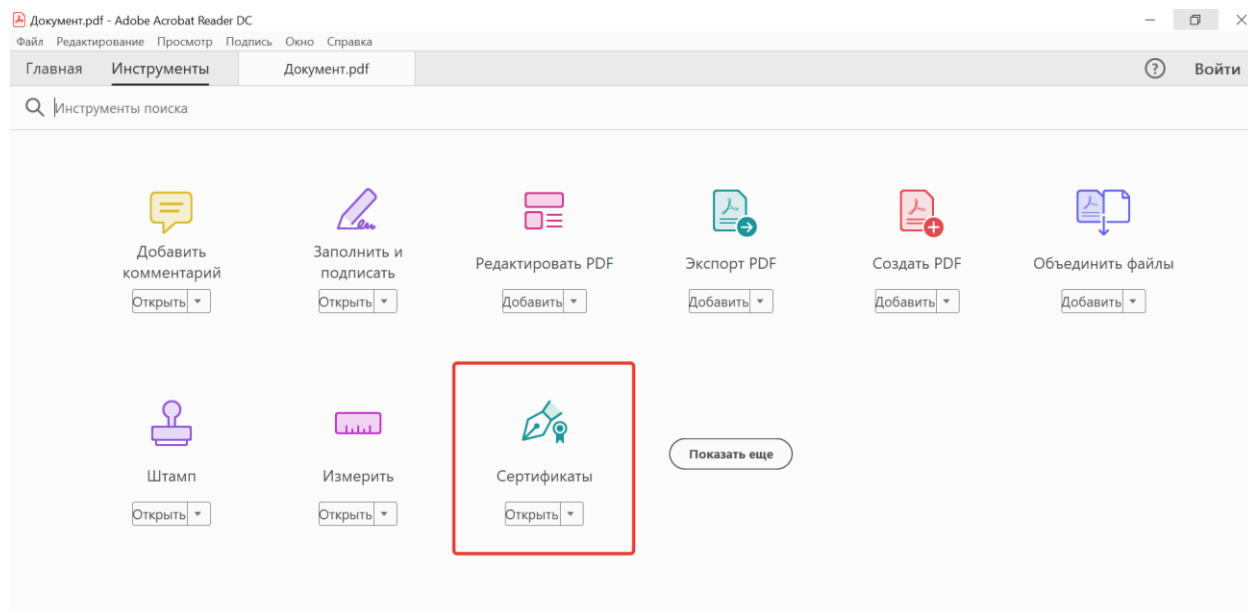
4. В Поле «Метод подписания по умолчанию» выбрать необходимый метод и нажать кнопку «Ок»



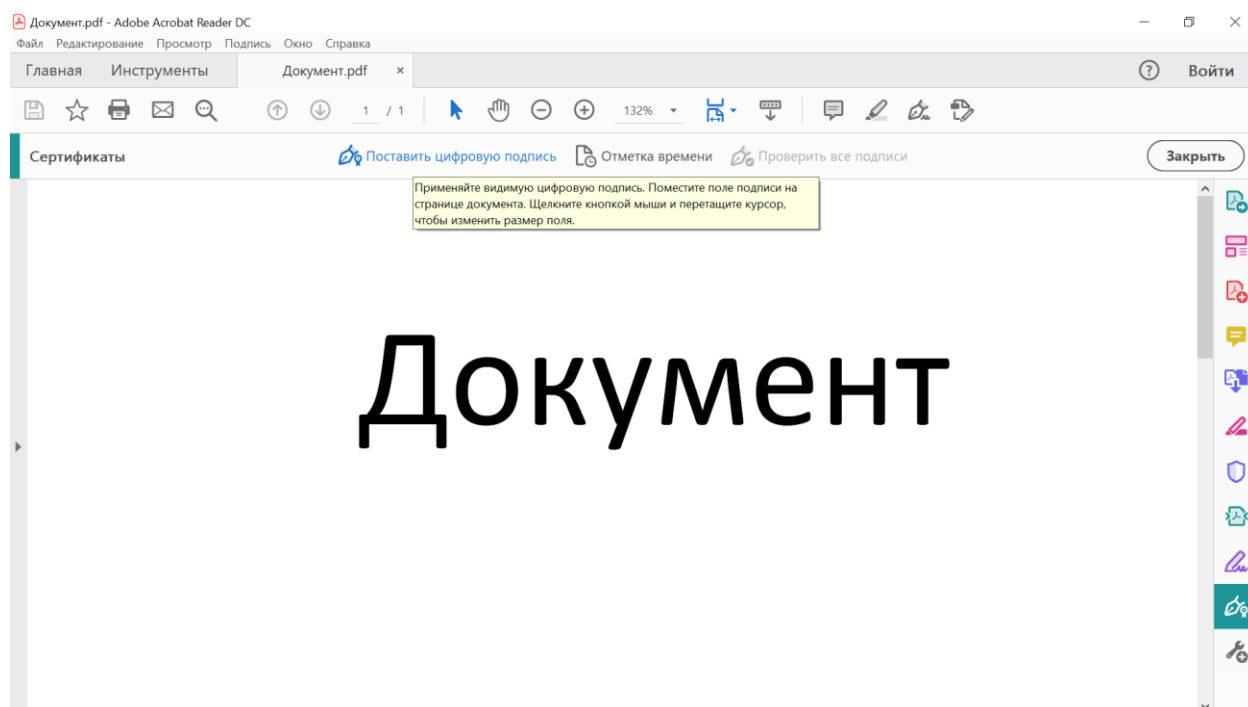
5. Выбрать «Дополнительные инструменты»



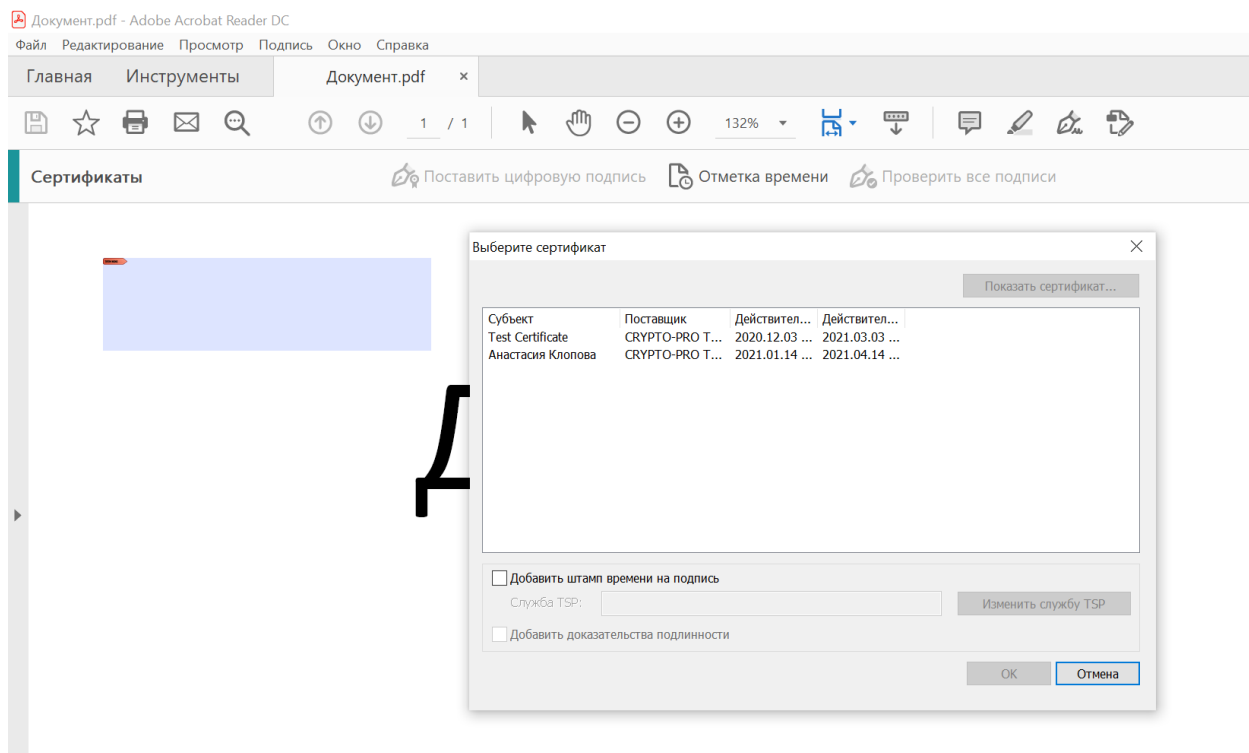
6. Нажать на иконку «Сертификаты»



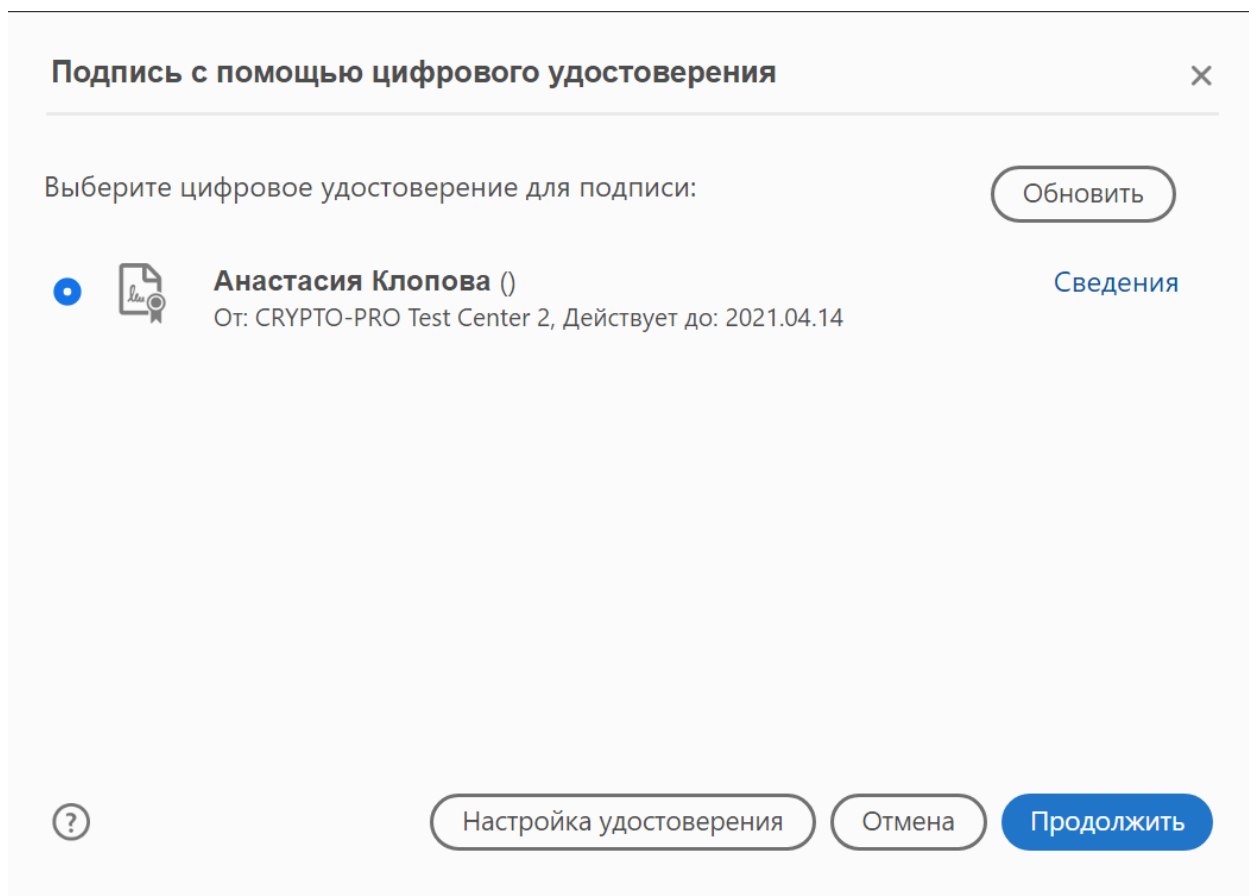
7. Нажмите на пункт «Поставить цифровую подпись»



8. Выделите мышкой на пустом пространстве в документе прямоугольник и у вас появится окно выбора сертификата, которые установлены на компьютер.



9. Выберите нужный сертификат и нажмите кнопку «Ок»
10. Нажмите кнопку «Продолжить»



11. А затем «Подписать»

Подпись от лица "Анастасия Клопова"

Оформление

Стандартный текст

Создать

Анастасия Клопова

Подписано
цифровой подписью:
Анастасия Клопова
Дата: 2021.01.15
04:03:50 +09'00'

☐ Заблокировать документ после подписания

[Сведения о сертификате](#)

Назад

Подписать

12. Появиться окно сохранения документа. Сохраните под другим именем так как после подписания документа изменить его будет нельзя.
13. В документе появится подпись

ГлавнаяИнструментыДокумент.pdf

1 / 1

132%

Поставить цифровую подписьОтметка времениПроверить все подписи

Сертификаты

Подписано, все подписи действительны.

Панель "Подпись"

Анастасия Клопова

Подписано цифровой подписью: Анастасия Клопова
Дата: 2021.01.15
04:07:43 +09'00'

Документ